

RENDICONTO DEGLI IMPORTI DEL "5 PER MILLE DELL'IRPEF" PERCEPITI DAGLI AVENTI DIRITTO

eventuale acronimo e nome esteso)		
copi dell'attività sociale		
.F. dell'Ente 9766960153		
on sede nel Comune di SULANO		prov <u>M</u>
CAP 20135 Via ALTAGUARDIA	N° 15	
elefono fax	email	
P	EC	
Rappresentante legale <u>LAGIANCA Nic</u>	<u>COLA</u> C.F.	
Rendiconto anno finanziario 2016		
ata di percezione del contributo		07-11-2016
MPORTO PERCEPITO		1.121,64EUI
Risorse umane		EU
(dettagliare i costi a seconda della causale, per esemborsi spesa a favore di volontari e/o del personale). Il personale superano il 50% dell'importo percepito è allegare copia delle buste paga del personale imputa porto rendicontato.	N.B. nel caso in cui i compensi per obbligatorio per le associazioni	
. Costi di funzionamento (dettagliare i costì a seconda della causale, per esem ità, pulizia; materiale di cancelleria; spese per affitto		1.121.64 EU
 Acquisto beni e servizi (dettagliare i costi a seconda della causale, per esen parecchiature informatiche; acquisto beni immobili; esterni all'ente; affitto locali per eventi; ecc) 		EUI
 Erogazioni ai sensi della propria finalità ist (N.B. In caso di erogazioni liberali in favore di altri er copia del bonifico effettuato) 	·	EU
. Altre voci di spesa connesse alla realizzazi riconducibili alle finalità e agli scopi istituz ciario	·	EU!
. Accantonamento		EU
(è possibile accantonare in tutto o in parte l'importo il soggetto beneficiario l'obbligo di specificare nella documento le finalità dell'accantonamento allegando che abbia deliberato l'accantonamento. Il soggetto le somme accantonate e a rinviare il presente model del contributo)	relazione allegata al presente o il verbale dell'organo direttivo peneficiario è tenuto ad utilizzare	
OTALE		1.121,64 EU
soggetti beneficiari sono tenuti a redigere, agli i costi inseriti e sostenuti ed illusti ontributo percepito.		
Muso Li Sylve	27/11/11/11/11	

Note: Il rendiconto deve essere compilato in modalità digitale cliccando sugli appositi spazi e successivamente stampato, firmato - dal legale rappresentante - e inviato, mediante raccomandata A/R oppure all'indirizzo PEC dgterzosettore.div1@pec.lavoro.gov.it - completo della relazione illustrativa e della copia del documento di identità del legale rappresentante.